

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
KHOA IN VÀ TRUYỀN THÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 11 năm 2019

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2019-2020**
Chủ đề năm học: “Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM 4.0 - HCMUTE 4.0”

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
I	CÔNG TÁC QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC							
1	Tham gia rà soát hoàn thiện các chính sách, quy định, quy chế của Nhà trường phù hợp với Luật Giáo dục đại học sửa đổi và các quy định mới ban hành theo sự phân công của nhà trường	Danh mục tài liệu (tài liệu bên trong - Quy định, quy chế; tài liệu bên ngoài - Văn bản pháp quy)	Triển khai theo thông báo của nhà trường	01/10/2019	31/07/2020	Báo cáo	Lê Công Danh	Trần Thị Phương Anh
2	Tham gia phát triển hệ thống quản trị về nhân	- Xây dựng lịch công tác tuần	Tổ chức thực hiện theo kế hoạch nhà	01/10/2019	31/07/2020	Báo cáo, Hình ảnh	Lê Công Danh	- Chế Quốc Long

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	sự, tài chính, cơ sở vật chất, quản trị dữ liệu, ... theo định hướng tăng cường tính tự chủ của các đơn vị và ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin.	<p>của đơn vị trên Dropbox.</p> <p>- Xây dựng báo cáo các nội dung công tác tháng, quý, học kỳ, năm học thông qua e-Office theo thông báo của Phòng TC-HC.</p> <p>- Rà soát bổ sung, cập nhật đầy đủ quy trình thủ tục hành chính và đăng lên website của đơn vị.</p> <p>- Có ít nhất 01</p>	trường					- Chế Thị Kiều Nhi



TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		giải pháp sáng tạo trong việc ứng dụng công nghệ thông tin tại đơn vị.						
II CÔNG TÁC CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ								
1	Lập kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho GV theo thông báo của P. TCHC Cử giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giảng viên, cán bộ quản lý, viên chức hành chính phù hợp với giáo dục 4.0.	02 giảng viên tham dự	Lập kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của đơn vị mình theo thông báo của Phòng TC-HC Cử ít nhất 02 giảng viên tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giảng viên, cán bộ quản lý, viên chức hành chính phù hợp với giáo dục 4.0.	01/10/2019	31/12/2019	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng Danh sách GV tham dự/Chứng nhận- Chứng chỉ	Lê Công Danh	CBVC Đơn Vị
2	Hỗ trợ công tác tổng kết 5 năm thực hiện quản lý theo KPIs và hoàn thiện các quy định đánh giá KPIs;	Báo cáo dữ liệu dự giờ giai đoạn 2015-2019 Cập nhật danh	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	27/09/2019	25/07/2020	Bảng dữ liệu, Báo cáo dự liệu dự giờ	Lê Công Danh	- Chế Quốc Long - Cao Xuân Vũ - Chế Thị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	hoàn thiện cơ chế, chính sách quản lý CBVC của nhà trường	sách CBVC tham gia hoạt động có tính giờ làm việc do khoa tổ chức				giai đoạn 2015-2019		Kiều Nhi
3	Nâng cao năng lực ngoại ngữ của cán bộ viên chức và sinh viên của khoa, góp phần trong việc đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ sử dụng chính thức trong Nhà trường.	<ul style="list-style-type: none"> 01 GV tham gia các lớp bồi dưỡng ngoại ngữ do trường tổ chức Khuyến khích và tạo điều kiện cho CBVC của khoa tự học nâng cao năng lực 	Lập kế hoạch thực hiện	01/10/2019	01/11/2019	Kế hoạch	Lê Công Danh	CBVC Đơn Vị
			Tổ chức thực hiện	01/12/2019	01/07/2020	Hình ảnh		
			Báo cáo tổng kết	01/07/2020	31/07/2020	Báo cáo		

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		ngoại ngữ						
III CÔNG TÁC TUYỂN SINH, ĐÀO TẠO, NGƯỜI HỌC								
1	Tiếp tục triển khai phương thức đào tạo Dạy học theo dự án (PBL) theo định hướng nhà trường	<ul style="list-style-type: none"> • Ít nhất 02 môn học triển khai áp dụng PBL • 01 đề tài NCKH Theo hướng áp dụng PBL 	Lập kế hoạch thực hiện	01/10/2019	31/10/2019	Kế hoạch	Lê Công Danh	CBVC Đơn Vị
			Triển khai thực hiện	01/11/2019	30/06/2020	Hình ảnh, Tài liệu liên quan		
			Báo cáo kết quả	01/07/2020	31/07/2020	Báo cáo		
2	Triển khai giảng dạy thử nghiệm trên UTEx	01 môn học được giảng dạy thử nghiệm trên UTEx	Cử GV tham gia tập huấn và triển khai giảng dạy thử nghiệm trên UTEx	01/02/2020	31/07/2020	Chứng nhận/Chứng chỉ tham gia, Link bài giảng	Cao Xuân Vũ	Nguyễn Long Giang

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3	Khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan, nghiên cứu, phân tích hiệu quả đào tạo và nhu cầu thực tế về ngành nghề đào tạo hướng đến đáp ứng thị trường lao động trong tương lai theo xu hướng giáo dục 4.0.	Bảng thống kê, phân tích và đề xuất giải pháp	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	30/09/2019	31/07/2020	Báo cáo	Lê Công Danh	- Chế Quốc Long - Chế Thị Kiều Nhi
4	Đẩy mạnh triển khai mô hình đào tạo liên kết với doanh nghiệp	Triển khai học kỳ doanh nghiệp dành cho SV chuyên ngành công nghệ kỹ thuật in	Lập kế hoạch thực hiện	30/09/2019	30/10/2019	Kế hoạch	Lê Công Danh	- Chế Quốc Long - Chế Thị Kiều Nhi
			Triển khai thực hiện	01/11/2019	30/06/2020	Hình ảnh, Tài liệu liên quan		
			Báo cáo kết quả	01/07/2020	31/07/2020	Báo cáo		
5	Tham gia thực hiện báo cáo tổng hợp, phân tích, đối sánh các số liệu liên quan đến hiệu quả đào tạo của	Báo cáo kết quả đào tạo, đề xuất hành động cải tiến và thực hiện	Lập bảng số liệu, phân tích nguyên nhân, đề xuất hành động cải tiến và thực hiện báo cáo kết quả đào tạo.	30/09/2019	31/07/2020	Báo cáo	Lê Công Danh	- Chế Quốc Long - Chế Thị Kiều Nhi

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	CTĐT.							
6	Xây dựng kế hoạch giảng dạy và kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự tương thích với từng chuẩn đầu ra CTĐT.	Hồ sơ giảng dạy, kiểm tra đánh giá tương thích với các CDR	Tham gia tập huấn do nhà trường tổ chức Rà soát hồ sơ giảng dạy tương thích CDR Báo cáo kết quả thực hiện	30/09/2019 31/10/2019 01/01/2020	31/10/2019 31/12/2019 31/01/2020	Danh sách GV Hồ sơ GD Báo cáo	Lê Công Danh	- Quách Huệ Cơ - Nguyễn Long Giang - Chế Quốc Long - Chế Thị Kiều Nhi - Bùi Tấn Phúc - Nguyễn Thành Phương - Vũ Ngân Thương - Trương Thế Trung - Vũ Trần Mai Trâm - Cao Xuân Vũ

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
7	Đo lường mức độ đạt được của các Chuẩn đầu ra (CĐR) của CTĐT CN KT In	Báo cáo đo lường mức độ đạt được của 01 CĐR của CTĐT CN KT In	Lập kế hoạch và tham gia tập huấn	30/09/2019	31/12/2019	Kế hoạch	Lê Công Danh	- Chế Quốc Long - Chế Thị Kiều Nhi
			Báo cáo kết quả đo lường 01 CĐR	01/01/2020	31/07/2020	Báo cáo		
8	Hỗ trợ công tác trang bị kỹ năng tìm kiếm và thu thập dữ liệu trên môi trường mạng cho sinh viên mới nhập học.	50% sinh viên khoá 2019 tham gia lớp tập huấn do nhà trường tổ chức	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	01/09/2019	31/07/2020	Báo cáo	Lê Công Danh	- Chế Quốc Long - Trần Thị Phương Anh - Chế Thị Kiều Nhi - Vũ Trần Mai Trâm
IV	CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ QUỐC TẾ							
1	Tổng kết 5 năm hoạt động NCKH (2013 - 2018); xây dựng tầm nhìn, chiến lược, các giải pháp về nguồn lực, cơ chế và đầu tư, ... cho các năm tiếp theo.	Báo cáo tổng kết 5 năm NCKH của khoa, phân tích các thuận lợi và khó khăn, đề xuất phương án hoạt động	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	30/09/2019	31/12/2019	Báo cáo	Cao Xuân Vũ	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2	Tiếp tục triển khai các sân chơi khoa học cho sinh viên của trường	01 cuộc thi về thiết kế đồ họa mở rộng cho đối tượng tham gia là toàn bộ sinh viên của trường	Lập kế hoạch thực hiện	30/09/2019	31/10/2019	Kế hoạch	Lê Công Danh	- Vũ Trần Mai Trâm - Vũ Ngân Thương
			Triển khai thực hiện	01/11/2019	31/07/2020	Hình ảnh		
			Báo cáo thực hiện	01/07/2020	31/07/2020	Báo cáo		
3	Tham gia hội nghị quốc tế Công nghệ xanh và Phát triển bền vững lần V (GTSD2020)	01 bài báo đăng trong kỷ yếu hội nghị	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	30/09/2019	31/07/2020	Bài báo	Cao Xuân Vũ	Nguyễn Thành Phương
4	Tăng cường trao đổi giảng viên/sinh viên về nghiên cứu khoa học công nghệ và đào tạo	Ít nhất 02 SV tham gia chương trình này	Tổ chức thực hiện	01/01/2020	31/07/2020	Danh sách SV	Lê Công Danh	- Nguyễn Long Giang - Chế Thị Kiều Nhi - Chế Quốc Long
V	CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG							
1	Tham gia hỗ trợ hoàn thành báo cáo tự đánh giá, danh mục minh chứng, cơ sở vật chất;	Cung cấp thông tin, minh chứng, cử nhân sự tham gia	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	30/09/2019	31/07/2020	Báo cáo, Văn bản liên quan	Lê Công Danh	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	chuẩn bị đánh giá ngoài cấp cơ sở giáo dục theo AUN-QA	theo yêu cầu của nhà trường						
2	Hoàn thành công tác đánh giá ngoài chương trình đào tạo PET vào tháng 11/2019	Hoàn thành đánh giá AUN-QA ngành PET	Tổ chức thực hiện	30/09/2019	14/11/2019	Báo cáo, Hình ảnh liên quan, Văn bản liên quan	Cao Xuân Vũ	CBVC Đơn Vị
VI	CÔNG TÁC TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT							
1	Tiếp tục triển khai tự chủ, giao khoán vật tư thực tập tại khoa	Đảm bảo vật tư thực tập đúng tiến độ	Lập dự trù VTTT	01/09/2019	30/09/2019	Dự trù VTTT	Cao Xuân Vũ	- Chế Quốc Long - Chế Thị Kiều Nhi - Lê Công Danh
			Triển khai thực hiện	30/09/2019	01/07/2020	Danh mục vật tư		
			Báo cáo thực hiện	01/07/2020	31/07/2020	Báo cáo		
2	Tiếp tục triển khai Phương pháp quản lý, sắp xếp nơi làm việc theo 5S.	Áp dụng 5S cho khu vực xưởng in và văn phòng	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	30/09/2019	31/07/2020	Báo cáo, Hình ảnh liên quan	Lê Công Danh	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3	Thực hiện khoản chi điện năng tại xưởng in	Thông kê điện năng tại xưởng in	Triển khai theo kế hoạch của nhà trường	30/09/2019	30/07/2020	Bảng thống kê	Lê Công Danh	<ul style="list-style-type: none"> - Trương Thế Trung - Chế Thị Kiều Nhi - Chế Quốc Long - Nguyễn Thành Phương - Quách Huệ Cơ

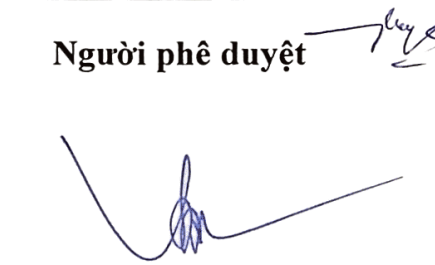
Người biên soạn


Cao Xuân Vũ

Người xem xét


ThS. Lê Công Danh

Người phê duyệt


TS. Trương Thị Hiền